

## Anexo II - Plano Individual de Trabalho

### DADOS CADASTRAIS

Campus:	ITAPINA
Departamento:	CGE - LIPE
Nome:	Rosinei Ronconi Vieiras
SIAPE	1559740
Jornada de trabalho (horas):	40h DE
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0:00:00
Área Principal de Atuação	EBTT - Médio
Titulação:	Doutorado

### 1. Atividades de Ensino

#### 1.1. Aulas

Curso	
Licenciatura em Pedagogia	
Técnico Integrado em Agropecuária	
Técnico Integrado em Zootecnia	
Licenciatura em Ciências Agrícolas	

#### 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade
Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

#### 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade
Atendimento a estudantes em horário extraclasse
Reuniões pedagógicas
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares
Supervisão e orientação de estágio
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime de
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e ev
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes
Coordenação de eventos de ensino
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurric
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividade
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino

Coordenação de programas e projetos de ensino
---

### 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso

### 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro

### 1.4. Mediação pedagógica

Curso

## 2. Atividades de Pesquisa

Atividade
Coordenação de programas e projetos de pesquisa
Coordenação de cursos de pesquisa
Coordenação de eventos de pesquisa
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para e
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa

### 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa

Título da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro

## 3. Atividades de Extensão

Atividade
Coordenação de programas e projetos de extensão

Coordenação de cursos de extensão
Coordenação de eventos de extensão
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução d
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão

### 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro
IV Encontro de Educadores Ambientais	Evento	

### 4. Atividades de Gestão

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início
Coordenador Adjunto Núcleo de Educação Ambiental e Agroecologia (NEAA)	341-24/08/18	
Secretário do Núcleo de Arte e Cultura (NAC)	193-09/05/18	

### 5. Atividades de Representação

Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início
Membro do Conselho de Desenvolvimento Rural Municipal	177-03/07/19	
Membro do Comitê de Apoio a Pesquisa		
Membro do Colegiado de LIPE	445 24/10/2018	
Membro do conselho de avaliação docente do curso de LIPE	341 24/08/2018	

### 6. Outras atividades

Tipo
Capacitação em serviço
Afastamento
Cessão
Colaboração técnica
Licença

Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular

Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO**

<b>10</b>	<b>Período</b>	<b>2020/2</b>
-----------	----------------	---------------

<b>RESUMO – CH TOTAL:</b>		<b>40:00:00</b>	
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	<b>35:00:00</b>	4. Atividades de Gestão	<b>3:00:00</b>
2. Atividades de Pesquisa	<b>0:00:00</b>	5. Atividades de Representação	<b>0:00:00</b>
3. Atividades de Extensão	<b>2:00:00</b>	6. Outras atividades	<b>0:00:00</b>

Componente curricular		CH semanal
Educação e Sustentabilidade		2:15:00
Geografia		5:00:00
Geografia		3:20:00
Monografia I		1:30:00
<b>Subtotal</b>		<b>12:05:00</b>



		CH semanal
		12:05:00
<b>Subtotal</b>		<b>12:05:00</b>



		CH semanal
		3:40:00
		5:00:00
ial de curso em parceria com o Ifes		
entos institucionais		2:10:00
ulares		
es curriculares		

<b>Subtotal</b> (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	<b>10:50:00</b>
<b>Subtotal</b>	<b>10:50:00</b>

Curricular	
Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>	<b>0:00:00</b>

Eventos	
Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

Componente curricular	
Componente curricular	CH semanal
<b>Subtotal</b>	<b>0:00:00</b>

Componente curricular	
Componente curricular	CH semanal
Execução de atividades extracurriculares	
<b>Subtotal</b>	<b>0:00:00</b>

Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	
Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

Componente curricular	
Componente curricular	CH semanal

le atividades extracurriculares	2:00:00
<b>Subtotal</b>	<b>2:00:00</b>

Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)		CH semanal
Coordenador Adjunto		2:00:00

Período de vigência (se houver)		CH semanal
-		2:00:00
-		1:00:00
<b>Subtotal</b>		<b>3:00:00</b>

Período de vigência (se houver)		CH semanal
-		
-		
-		0:00:00
-		0:00:00
<b>Subtotal</b>		<b>0:00:00</b>

Número da portaria (se houver)		CH semanal

<b>Subtotal</b>	<b>0:00:00</b>
<b>Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista</b>	<b>0:00:00</b>



Dicas de como preencher a CH

A CH deve ser preenchida em formato em horas para ser contabilizado de forma correta

Para o Nº de aulas x teremos y horas em cada turno:

X	Y(Diurno)	Y(Noturno)
1	0:50:00	0:45:00
2	1:40:00	1:30:00
3	2:30:00	2:15:00
4	3:20:00	3:00:00
5	4:10:00	3:45:00
6	5:00:00	4:30:00
7	5:50:00	5:15:00

Se ficou vermelho, você está com menos CH inferior ao regulamentado pela portaria

Neste campo é possível colocar até no máximo a mesma CH do sub total de componentes (i29)