MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO ESPÍRITO SANTO

Anexo II - Plano Individual de Trabalho	Período	2021/2

DADOS CADASTRAIS	
Campus:	ITAPINA
Departamento:	CGE - LIPE
Nome:	DANIELLE PIONTKOVSKY
SIAPE	1600870
Jornada de trabalho (horas):	40h - DE
Efetivo:	Sim
Carga horária em afastamento:	0:00:00
Área Principal de Atuação	EBTT
Titulação:	DOUTORA

RESUMO – CH TOTAL:			40:00:00
ATIVIDADE	CH	ATIVIDADE	CH
1. Atividades de Ensino	**16:00:00**	4. Atividades de Gestão	**20:00:00**
2. Atividades de Pesquisa	**0:00:00**	5. Atividades de Representação	**1:00:00**
3. Atividades de Extensão	**3:00:00**	6. Outras atividades	**0:00:00**

1. Atividades de Ensino

1.1. Aulas

Curso		CH semanal
Mestrado/ProfEPT	Organização e Memórias de Espaços Pedagógicos em EPT	4:00:00
Mestrado/ProfEPT	Prática de Pesquisa Orientada II	2:00:00
Mestrado/ProfEPT	Redação de Projeto de Pesquisa	2:00:00
Pedagogia	Estágio em Gestão	1:30:00
	***Subtotal**	**9:30:00**

*Justifica-se a carga horária de acordo com o disposto na Res. CS 18/2019, Art.18, §1 - "docentes em outras funções de coordenação deverão ter carga hor. mínima de seis horas de aula".

1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino

Atividade	CH semanal
Atividade de Planejamento e Manutenção de Ensino	3:30:00
Subtotal	**3:30:00**

1.3. Atividades de Apoio ao Ensino

Atividade	CH semanal
Atendimento a estudantes em horário extraclasse	
Reuniões pedagógicas	
Orientação de estudantes em projetos finais curriculares	3:00:00
Supervisão e orientação de estágio	
Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes	
Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular	
Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais	
Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes	
Coordenação de eventos de ensino	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino	
Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica)	**3:00:00**
Coordenação de programas e projetos de ensino	
Subtotal	**3:00:00**

1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00:00**

1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos

Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal
Programa Institucional de Bolsa de Inic.à Docência	PIBID	Portaria Nº 2220	Coordenação de Área - Subprojeto Pedagogia	

1.4. Mediação pedagógica

Curso	Componente curricular	CH semanal
	Subtotal	**0:00:00**

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de pesquisa	
Coordenação de cursos de pesquisa	
Coordenação de eventos de pesquisa	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa	
Subtotal	**0:00:00**

2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

3. Atividades de Extensão	
Atividade	CH semanal
Coordenação de programas e projetos de extensão	3:00:00
Coordenação de cursos de extensão	
Coordenação de eventos de extensão	
Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão	
Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares	
Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares	
Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão	
Subtotal	**3:00:00**

3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão				
Titulo da Ação	Tipo da Ação	Número de Cadastro	Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso)	CH semanal

4. Atividades de Gestão				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Coordenação Nacional do ProfEPT	2043	04/09/19		20:00:00
				0:00:00
				0:00:00
			Subtotal	**20:00:00**

5. Atividades de Representação				
Descrição da Atribuição	Número da Portaria	Data de início	Período de vigência (se houver)	CH semanal
Comissão Acadêmica Local do ProfEPT	799	04/09/18		1:00:00
Núcleo Docente Estruturante do Curso de Pedagogia (Campus Itapina)	409	01/10/18		
Comissão de Avaliação de Desemp. Docente do Curso de Pedagogia	133	13/05/19		
Presidente do Comitê Gestor do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica	932	05/05/20		
Membro da Comissão Acadêmica Nacional do Progr. de Pós-Grad. em Educação Prof. e Tecnológica	2402	16/10/19		
			Subtotal	**1:00:00**

6. Outras atividades		
Tipo	Número da portaria (se houver)	CH semanal
Capacitação em serviço		0:00:00
Afastamento		
Cessão		
Colaboração técnica		
Licença		
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular		
	Subtotal	**0:00:00**
Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar		
	Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista	**0:00:00**