

| | | |
|--|----------------|---------------|
| Anexo II - Plano Individual de Trabalho | Período | 2022/1 |
|--|----------------|---------------|

| DADOS CADASTRAIS | |
|-------------------------------|----------------------|
| Campus: | ITAPINA |
| Departamento: | CGE - LIPE |
| Nome: | DANIELLE PIONTKOVSKY |
| SIAPE | 1600870 |
| Jornada de trabalho (horas): | 40h - DE |
| Efetivo: | Sim |
| Carga horária em afastamento: | 0:00:00 |
| Área Principal de Atuação | EBTT |
| Titulação: | DOUTORA |

| RESUMO – CH TOTAL: | | 40:00:00 | |
|---------------------------|----------|--------------------------------|----------|
| ATIVIDADE | CH | ATIVIDADE | CH |
| 1. Atividades de Ensino | 16:00:00 | 4. Atividades de Gestão | 23:00:00 |
| 2. Atividades de Pesquisa | 0:00:00 | 5. Atividades de Representação | 1:00:00 |
| 3. Atividades de Extensão | 0:00:00 | 6. Outras atividades | 0:00:00 |

| 1. Atividades de Ensino | | | |
|-------------------------|----------------------------------|-----------|-----------------|
| 1.1. Aulas | | | |
| Curso | Atividade | Atividade | CH semanal |
| Mestrado/ProfEPT | Prática de Ensino Orientada | | 4:00:00 |
| Mestrado/ProfEPT | Prática de Pesquisa Orientada II | | 2:00:00 |
| Mestrado/ProfEPT | Currículo e Formação Integrada | | 2:00:00 |
| Mestrado/ProfEPT | Seminário de Pesquisa | | 2:00:00 |
| *Subtotal | | | 10:00:00 |

*Justifica-se a carga horária de acordo com o disposto na Res. CS 18/2019, Art. 18, §1 - "docentes em outras funções de coordenação deverão ter carga hor. mínima de seis horas de aula".

| 1.2. Atividades de Planejamento e Manutenção de Ensino | | | |
|--|-----------|-----------|----------------|
| Atividade de Planejamento e Manutenção de Ensino | Atividade | Atividade | CH semanal |
| | | | 2:00:00 |
| Subtotal | | | 2:00:00 |

| 1.3. Atividades de Apoio ao Ensino | | | |
|---|-----------|-----------|----------------|
| Atividade de Apoio ao Ensino | Atividade | Atividade | CH semanal |
| Atendimento a estudantes em horário extraclasse | | | |
| Reuniões pedagógicas | | | |
| Orientação de estudantes em projetos finais curriculares | | | 4:00:00 |
| Supervisão e orientação de estágio | | | |
| Orientação profissional de estudantes nas dependências de empresas que promovam o regime dual de curso em parceria com o Ifes | | | |
| Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | | |
| Orientação de estudantes na execução de planos de trabalho vinculados a programas, projetos, cursos e eventos institucionais | | | |
| Orientação em empresas juniores credenciadas pelo Ifes | | | |
| Coordenação de eventos de ensino | | | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para atividades extracurriculares | | | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos e eventos de ensino para execução de atividades curriculares | | | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de programas, projetos e eventos de ensino | | | |
| Subtotal (menor ou igual à carga horária de aulas + mediação pedagógica) | | | 4:00:00 |
| Coordenação de programas e projetos de ensino | | | |
| Subtotal | | | 4:00:00 |

| 1.3.1 - Detalhamento - Execução de plano de trabalho para estruturação inicial de componente curricular | | | |
|---|-----------------------|-----------------------|----------------|
| Curso | Componente curricular | Componente curricular | CH semanal |
| | | | |
| Subtotal | | | 0:00:00 |

| 1.3.2. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Ensino – Programas, Projetos e Eventos | | | | |
|---|--------------|--------------------|---|------------|
| Titulo da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Atuação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| Programa Institucional de Bolsa de Inic.à Docência | PIBID | Portaria Nº 2220 | Coordenação de Área - Subprojeto Pedagogia | |
| | | | | |

| 1.4. Mediação pedagógica | | | |
|--------------------------|-----------------------|-----------------------|----------------|
| Curso | Componente curricular | Componente curricular | CH semanal |
| | | | |
| Subtotal | | | 0:00:00 |

| 2. Atividades de Pesquisa | | | |
|---|-----------|-----------|----------------|
| Atividade de Pesquisa | Atividade | Atividade | CH semanal |
| Coordenação de programas e projetos de pesquisa | | | |
| Coordenação de cursos de pesquisa | | | |
| Coordenação de eventos de pesquisa | | | |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de pesquisa | | | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de pesquisa para execução de atividades extracurriculares | | | |
| Participação em equipes executoras de ações de pesquisa para execução de atividades curriculares | | | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de pesquisa | | | |
| Subtotal | | | 0:00:00 |

| 2.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Pesquisa | | | | |
|---|--------------|--------------------|--|------------|
| Título da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 3. Atividades de Extensão | |
|---|----------------|
| Atividade | CH semanal |
| Coordenação de programas e projetos de extensão | |
| Coordenação de cursos de extensão | |
| Coordenação de eventos de extensão | |
| Execução de prestação de serviços técnico-científicos de extensão | |
| Participação em equipes executoras de programas, projetos, cursos e eventos de extensão para execução de atividades extracurriculares | |
| Participação em equipes executoras de ações de extensão para execução de atividades curriculares | |
| Preparação e manutenção de atividades curriculares de ações de extensão | |
| Subtotal | 0:00:00 |

| 3.1. Detalhamento - Coordenação e Participação em Ações de Extensão | | | | |
|---|--------------|--------------------|--|------------|
| Título da Ação | Tipo da Ação | Número de Cadastro | Tipo de Participação (Coordenação ou Participação, indicando se é Bolsista se for o caso) | CH semanal |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

| 4. Atividades de Gestão | | | | |
|-------------------------------|--------------------|----------------|------------------------------------|-----------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Coordenadora Geral do ProfEPT | 2043 | 04/09/19 | | 13:00:00 |
| Diretora de Pós-Graduação | 2112 | 30/11/21 | | 10:00:00 |
| | | | | 0:00:00 |
| Subtotal | | | | 23:00:00 |

| 5. Atividades de Representação | | | | |
|---|--------------------|----------------|------------------------------------|----------------|
| Descrição da Atribuição | Número da Portaria | Data de início | Período de vigência (se houver) | CH semanal |
| Comissão Acadêmica Local do ProfEPT | 799 | 04/09/18 | | 1:00:00 |
| Núcleo Docente Estruturante do Curso de Pedagogia (Campus Itapina) | 409 | 01/10/18 | | |
| Membro da Comissão Acadêmica Nacional do Progr. de Pós-Grad. em Educação Prof. e Tecnológica | 2402 | 16/10/19 | | |
| Presidente do Comitê Gestor do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica | 932 | 05/05/20 | | |
| | | | | |
| Subtotal | | | | 1:00:00 |

| 6. Outras atividades | | |
|---|-----------------------------------|----------------|
| Tipo | Número da portaria (se houver) | CH semanal |
| Capacitação em serviço | | 0:00:00 |
| Afastamento | | |
| Cessão | | |
| Colaboração técnica | | |
| Licença | | |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista dentro da jornada regular | | |
| Subtotal | | 0:00:00 |
| Atividades de plano(s) de trabalho de bolsista em carga horária suplementar | | |
| Total de atividades de plano(s) de trabalho de bolsista | | 0:00:00 |



Emitido em 18/02/2022

PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO Nº 8/2022 - REI-DRPG (11.02.37.15.03)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 06/03/2023 16:17)

ANDERSON ANTONIO ALVES CESARIO

COORDENADOR DE CURSO - TITULAR

ITA-CCLP (11.02.24.01.08.02.09)

Matrícula: 1816717

(Assinado digitalmente em 16/02/2023 19:13)

DANIELLE PIONTKOVSKY

PROFESSOR DO ENSINO BASICO TECNICO E TECNOLOGICO

REI-DRPG (11.02.37.15.03)

Matrícula: 1600870

Visualize o documento original em <https://sipac.ifes.edu.br/documentos/> informando seu número: **8**, ano: **2022**, tipo: **PLANO INDIVIDUAL DE TRABALHO**, data de emissão: **16/02/2023** e o código de verificação: **783008b1b4**