Tutorial Easy Folder Listing

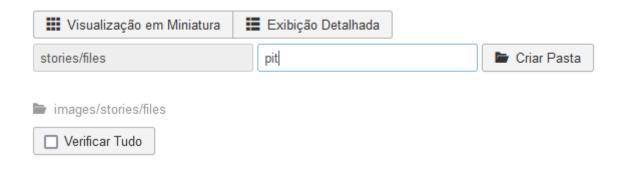
O Easy Folder Listing (EFL) é uma extensão do Joomla que disponibiliza um módulo para listar arquivos salvos dentro de uma pasta no site. Então, primeiro vamos criar a pasta, subir os arquivos para lá e depois configurar o EFL e a forma como a lista é apresentada no site.

Para instalá-lo, basta abrir um chamado para a TI solicitando e informando o link da extensão: https://extensions.joomla.org/extension/easy-folder-listing/

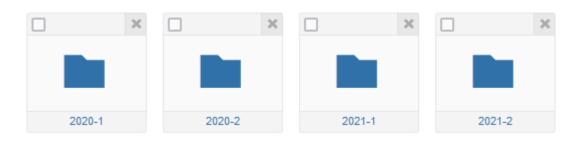
1) No gerenciador do Joomla, vá em Conteúdo/ Gerenciador de Mídias.



2) Escolha a pasta onde serão salvos os arquivos ou a crie. Um bom lugar é em /stories/files/pit.

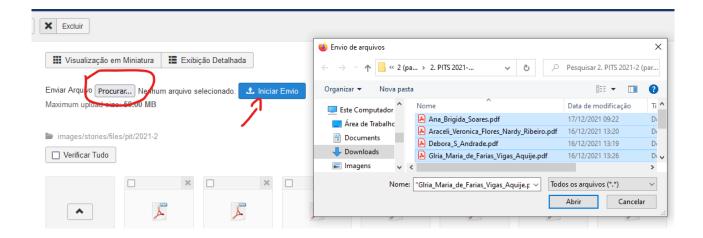


3) Estruture as pastas.



4) Dentro da pasta, faça o upload dos arquivos. Clique em Enviar:

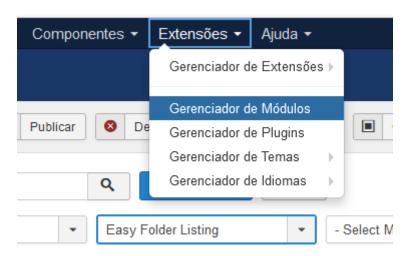




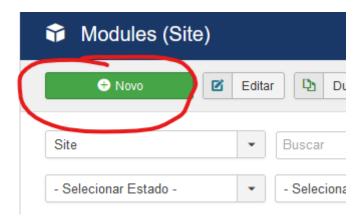
5) Copie o caminho da pasta, como mostrado abaixo. Vai ser importante depois.



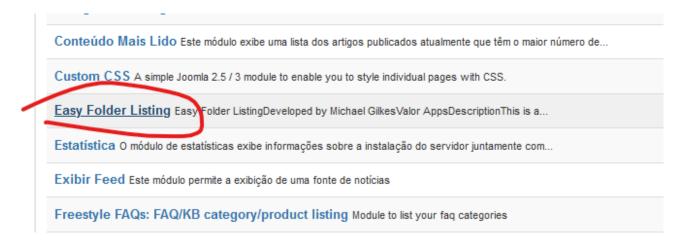
6) Agora vamos criar o módulo do EFL. Vá em Extensões / Gerenciador de Módulos.



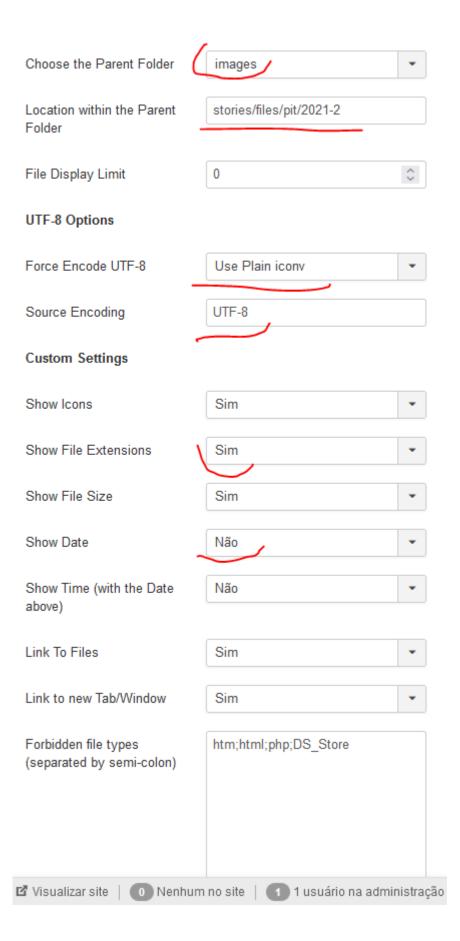
7) Clique em novo.



8) Escolha Easy Folder Listining.



9) Nomeie o módulo de forma que represente a pasta. Exemplo PIT 2021/2, depois configure na tela inicial do módulo como segue. Selecione a pasta Pai (Parent Folder) de onde estão salvas as pastas que forma criadas, depois em Location, cole o caminho copiado no passo 5.



10) Continue a configuração, como abaixo.

Visual Formatting	
Display Method	List
Sort Column	Name
Sort Direction	Ascending

11) Uma vez criado o módulo vamos colocá-lo na página do Artigo. Crie o artigo e posicione o cursor no local onde deverá aparecer a listagem de arquivos. Depois clique em "Module".



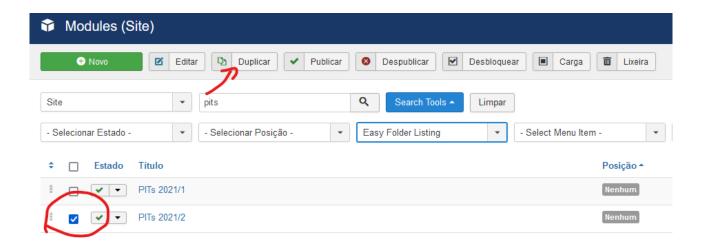
12) Selecione o módulo que foi criado.



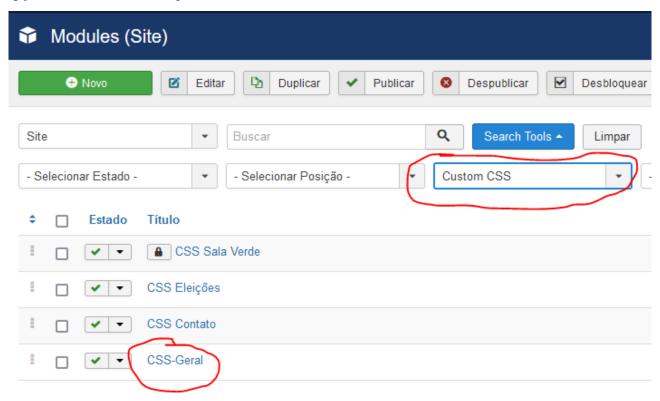
13) Ele aparecerá no artigo como um texto.



14) Para criar novos módulos do EFL, sem ter que configurar tudo de novo, basta selecionar um já criado e pedir para duplicar. Depois é só entrar no módulo duplicado e alterar o título e os locais das pastas.

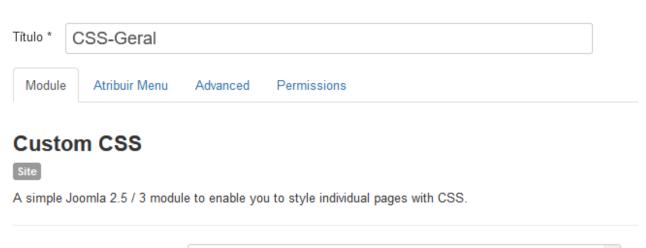


15) Agora vamos configurar como a listagem aparece no artigo. Vá novamente em Extensões/Módulo. Clique em "Search Tools". Nas opções que aparecem, selecione em "Tipo" a opção "CSS Custom". Clique em "CSS-Geral".



16) ATENÇÃO! Tenha muito cuidado agora para não apagar nada.

Na caixa de texto, role até o final. Dê um espaço no final do texto e cole os códigos abaixo:



Custom CSS

```
/*Lista de arquivos*/
ul.easyfolderlisting{
display: table;
list-style:none;
width: 100%;
min-width: 400px;
max-width: 700px;
position: relative;
}
ul.easyfolderlisting li{
padding: 10px 5px;
background: #f8f8f9;
display: block;
text-align: right;
position:relative;
}
ul.easyfolderlisting li:nth-child(even){
```

```
/*Lista de arquivos*/
ul.easyfolderlisting {
display: table;
list-style:none;
width: 100%;
min-width: 400px;
max-width: 700px;
position: relative;
}
ul.easyfolderlisting li {
```

```
padding: 10px 5px;
background: #f8f8f9;
display: block;
text-align: right;
position:relative;
ul.easyfolderlisting li:nth-child(even){
background: #e9e9e9;
}
ul.easyfolderlisting li a{
text-decoration: none;
color: #000;
display: block;
position: absolute;
left: 30px;
}
ul.easyfolderlisting li img{
display: block;
position: absolute;
left: 10px;
}
ul.easyfolderlisting li:hover{
background: #ffffe0;
ul.easyfolderlisting:before{
content: 'Nome do arquivo';
display: block;
padding: 10px;
ul.easyfolderlisting:after{
content: 'Tamanho';
display: block;
padding: 10px;
position: absolute;
top:0;
right:0;
}
```

A partir de agora, não precisará mais mexer no CSS Custom.

Caso queira adicionar mais arquivos, basta adicioná-los na pasta criada.